

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса»

ПРИКАЗ

08 апреля 2024 г.

№ 111-К

О закреплении тем, руководителей и рецензентов дипломных работ

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по образовательной программе 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение и закрепить руководителей и рецензентов за студентами:

Группа 307-ДОУ

№ п/п	ФИО студента	Тема дипломной работы	Руководитель	Рецензент
1.	Абдрахимова Анастасия Динировна	Организация защиты персональных данных в кадровой службе	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
2.	Адясова Анастасия Евгеньевна	Система мер по обеспечению сохранности архивных документов в государственном архиве	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
3.	Алешкова Анна Михайловна	Особенности документирования трудовой деятельности персонала организации	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
4.	Баланчук Дарья Георгиевна	Обеспечение доступа к архивным документам и архивной документной информации в государственном архиве	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
5.	Борисихина Екатерина Ефимовна	Правовые и организационно-методические вопросы работы архива предприятия	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
6.	Внукова Мария Алексеевна	Методы профилактики и борьбы с физико-химическими и биологическими причинами старения документов в государственном архиве	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
7.	Ганиева Арина Радионовна	Организация документооборота в учреждении	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
8.	Дудина Светлана Андреевна	Особенности делопроизводства в образовательном учреждении	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.

9.	Корнилова Дарья Юрьевна	Организация рабочих мест работников службы документационного обеспечения управления	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
10.	Кольшклина Ольга Вячеславовна	Организационно-документационное обеспечение деятельности директора организации	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
11.	Левашова Анастасия Александровна	Проблемы планирования и организации рабочего дня секретаря	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
12.	Мамаев Сергей Антонович	Организация использования архивных документов	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
13.	Маркина Анна Анатольевна	Справочно-поисковые средства документов Архивного фонда Российской Федерации	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
14.	Матвеева Виктория Сергеевна	Организация рабочих мест работников документационного обеспечения управления и архивного дела	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
15.	Орлянский Денис Юрьевич	Порядок работы с документами, содержащими персональные данные в ГАПОУ СО «Екатеринбургский техникум отраслевых технологий и сервиса»	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
16.	Пасынкова Анастасия Сергеевна	Архивный фонд Российской Федерации как информационный ресурс государства	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
17.	Рыбина Наталья Андреевна	Система научно-справочного аппарата к документам государственного архива	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
18.	Селезнева Владислава Александровна	Экспертиза ценности документов: основные задачи и методика проведения	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
19.	Тихомирова Ольга Александровна	Использование документов архива на современном этапе	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.
20.	Тойчубаева Сюзанна Таштемировна	Путеводители и справочники по фондам архивов, их роль и место в системе НСА к документам Архивного фонда Российской Федерации	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.

Группа 307-ДОУ/В

№ п/п	ФИО студента	Тема дипломной работы	Руководитель	Рецензент
1.	Денисов Константин Денисович	Особенности делопроизводства в организации	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
2.	Марфутина Лидия Андреевна	Обеспечение доступа к архивным документам и архивной информации в государственном архиве	Комлева Е.В.	Зырянов К.Д.

3.	Тишкина Екатерина Ивановна	Построение системы регистрации документов в организации	Зырянов К.Д.	Комлева Е.В.
----	----------------------------------	---	--------------	--------------

2. Установить срок выполнения выпускных квалификационных работ с 20.05.2024 г. до 16.06.2024 г. Ответственные руководители выпускных квалификационных работ.

3. Установить срок сдачи выполненных выпускных квалификационных работ на отзыв и рецензию в период с 13.06.2024 г. по 14.06.2024 г. Ответственные руководители выпускных квалификационных работ.

4. Установить срок прохождения нормоконтроля выпускных квалификационных работ 17.06.2024 г.

5. Установить срок защиты выпускных квалификационных работ (дипломных работ) – 18.06.2024 г. Ответственные руководители выпускных квалификационных работ.

Директор

Н. А. Горбунова

Согласовано:
Зам. директора по УПР

С. В. Сеницына

